

Nur per E-Mail an akademie@dgfw.de oder Fax an (03212) 1224691



Anmeldung von Veranstaltungen zur Aufrechterhaltung des Zertifikates im Rahmen der Qualifikationen

Wundassistent – WAcert® DGfW_(Beruf) und Wundtherapeut – WTcert® DGfW_(Beruf)

bei der Deutschen Gesellschaft für Wundheilung und Wundbehandlung e.V. • Glaubrechtstraße 7 • 35392 Gießen (Stand: 01.03.2019)

Titel der Veranstaltung:			
Veranstaltungstermin:			
Veranstaltungsort:			
Name des Veranstalters:			
Anschrift:			
Rechnungsanschrift:			
Zuständig für die Veranstaltung ist (Vor- und Zuname):		Telefon:	
E-Mail:		Internet Domain:	

Die thematischen Inhalte der Veranstaltung sind industrieneutral? Ja Nein

Die thematischen Inhalte der Veranstaltung sind evidenzbasiert? Ja Nein

Die Veranstaltung ist unter der Schirmherrschaft oder Verantwortung einer AWM-Fachgesellschaft? Ja Nein

Wenn Ja, bitte benennen: _____

Im Rahmen der Veranstaltung ist eine Firmenausstellung geplant? Ja Nein Wenn Ja, Anzahl der Firmen: _____

- Hiermit bestätige ich alle gemachten Angaben und melde die Veranstaltung bei der DGfW-Akademie an.
- Hiermit akzeptiere ich die Bearbeitungsgebühr. Diese beträgt € 75,00 pro Veranstaltungstag.
 - Es werden mehr als 500 Teilnehmer erwartet. Die Bearbeitungsgebühr beträgt € 125,00 pro Veranstaltungstag. (Preise jeweils zuzüglich 7% USt.)
- Ein Flyer/Programm der Veranstaltung ist beigelegt.
- Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen der Veranstaltung ein unangekündigtes Audit durch die DGfW-Akademie durchgeführt werden kann. Dies erfolgt durch autorisierte Personen. Nicht wahrheitsgemäß gemachte Angaben führen ggf. zum Verlust der Anerkennung.
- Bitte die Veranstaltung auf der Homepage der DGfW-Akademie ankündigen.

Anmeldung online:		Anmeldung E-Mail:	
-------------------	--	-------------------	--

Ort, Datum

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Nur per E-Mail an akademie@dgw.de oder Fax an (03212) 1224691



Informationen zur Veranstaltung*:

Name des Referenten	Qualifikation des Referenten	Thema	UE** / Dauer

* Sollte das Veranstaltungsformat dem Formblatt nicht entsprechen, fertigen Sie bitte eine entsprechende Liste an.

** 1 Unterrichtseinheit (UE) entspricht 45 Minuten.

Hinweise zur Punktevergabe

1. DGfW-Mitgliedern dürfen bei genehmigten Veranstaltungen keine Nachteile entstehen.
2. Das Logo der DGfW muss auf allen Print- und Internetmedien im Rahmen von vergebenen Rezertifizierungspunkten abgebildet werden.
3. Die Teilnehmerbescheinigung muss personalisiert ausgestellt werden und folgende Inhalte ausweisen:
 - Ort, Datum, Veranstaltungsthema
 - Veranstalter
 - Veranstaltungszeiten und Inhalte
 - Rezertifizierungspunkte und Registrierungsnummer
 - Unterschrift des Verantwortlichen
4. Die Zertifikate/Teilnahmebestätigungen der Veranstaltungen dürfen erst nach Abschluss der Veranstaltung ausgegeben werden. In begründeten Ausnahmefällen, bspw. aus logistischen Gründen, kann die Ausgabe in der letzten Pause der jeweiligen Veranstaltung erfolgen.
5. Im Rahmen der Veranstaltung kann jederzeit ein unangekündigtes Audit durch die DGfW-Akademie durchgeführt werden. Dies kann durch autorisierte Personen erfolgen. Nicht wahrheitsgemäß gemachte Angaben führen gegebenenfalls zum Verlust der Anerkennung. Bei einem Verlust der Anerkennung sind alle Teilnehmer der Veranstaltung entsprechend zu informieren.
6. Schirmherrschaften für Veranstaltungen durch die DGfW sind separat zu beantragen.
7. Die Punkte werden auf der Grundlage der Anlage 2 des jeweils geltenden Normativen Dokumentes durch die DGfW-Akademie vergeben.
8. Die Bearbeitungszeit beträgt 2 bis 4 Wochen. Sollten Dokumente ausnahmsweise auf dem Postweg eingereicht werden, kann dies die Bearbeitungszeit verzögern.